

**UMOWA nr \_\_\_\_\_**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Szczecinie pomiędzy:

**Gminą Miasto Szczecin**, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP 8510309410, którą reprezentuje:

**Andrzeje Sumislawski – Dyrektor Miejskiej Jednostki Obsługi Gospodarczej**,

z siedzibą w Szczecinie pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

---

reprezentowany przez:

---

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zw. dalej „ustawą”.

## **I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy p.n. **„Roboty remontowe w gmachu Urzędu Miasta Szczecin i jego agendach w roku 2019”**.
2. Szczegółowe zakresy poszczególnych zadań, będą uzgadniane na bieżąco pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w formie pisemnej z określeniem terminu ich realizacji (zlecenie robót).
3. Zlecenia robót będą wystawiane przez Zamawiającego minimum dwa dni przed terminem rozpoczęcia robót.
4. Zmiana zakresu robót lub wykonanie robót dodatkowych, nie przewidzianych w zleceniu robót, wymaga akceptacji przez osobę wskazaną w zleceniu, potwierdzonej co najmniej w formie dokumentowej (np. poprzez sms, e-mail, notatkę służbową).

## **II. Prawa i obowiązki stron umowy**

### **§ 2**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) udostępnienie pomieszczeń, w których mają być wykonane prace objęte umową;
  - 2) określenie wymagań technicznych wykonawstwa poszczególnych zadań;
  - 3) przystąpienie do odbioru wykonanych robót w terminie 7 dni roboczych licząc od daty otrzymania zgłoszenia na piśmie;
  - 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) wykonywanie robót remontowych zgodnie z ustalonymi z Zamawiającym zakresami i terminami, wymogami technicznymi, normami, technologią oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną oraz w sposób nie zakłócający pracy Urzędu;

- 2) stosowanie materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie (certyfikat zgodności z PN, aprobaty techniczne);
- 3) roboty będące przedmiotem zamówienia powinny być wykonywane w sposób nie kolidujący z pracą Urzędu. Prace uciążliwe i głośnie powinny być wykonywane po godzinach jego pracy i w dni wolne od pracy w Urzędzie. Zamawiający dopuszcza prowadzenie robót remontowych lekkich i nieuciążliwych w godzinach pracy Urzędu, za zgodą Zamawiającego.
- 4) demontaż, przestawienie lub wyniesienie mebli, obrazów, rolet itp. sprzętów z remontowanego pomieszczenia oraz ich wniesienie, ustawienie i montaż po zakończeniu prac remontowych;
- 5) demontaż przed rozpoczęciem prac remontowych i ponowny montaż po zakończeniu prac remontowych:
  - a) grzejników co;
  - b) głośników rozgłaszania dźwiękowego.
- 6) należyte wykonanie zabezpieczeń czujników SAP;
- 7) usunięcie zbędnych gwoździ i kołków rozporowych;
- 8) należyte zabezpieczenie pomieszczenia remontowanego i przyległych przed zabrudzeniem, utrzymywanie porządku w ww. pomieszczeniach, przestrzeganie przepisów BHP;
- 9) należyte zabezpieczenie sprzętu i materiału budowlanego w sposób estetyczny i niekolidujący z funkcjonowaniem Urzędu;
- 10) zgłaszanie pisemnie Zamawiającemu do odbioru robót całkowicie zakończonych;
- 11) zgłaszanie telefoniczne osobie wskazanej w zleceniu, do odbioru, robót ulegających zakryciu oraz konieczności zmiany zakresu zlecenia minimum z trzygodzinnym wyprzedzeniem. Akceptacja robót ulegających zakryciu oraz zmiany zakresu zlecenia przez osobę wskazaną w zleceniu wymaga potwierdzenia co najmniej w formie dokumentowej (np. poprzez sms, e-mail, notatkę służbową);
- 12) uczestniczenie w odbiorze wykonanych robót;
- 13) w przypadku konieczności likwidacji środka trwałego dostarczenie karty odpadów na poszczególne urządzenia;
- 14) sporządzenie i dostarczenie do sekretariatu Miejskiej Jednostki Obsługi Gospodarczej, zwanej dalej „MJOG”, w terminie 7 dni od dnia odbioru robót, kosztorysów za wykonane roboty dla danego zadania;
- 15) sporządzenie i dostarczenie do sekretariatu MJOG, razem ze zgłoszeniem zakończenia robót, protokołów pomiarów instalacji elektrycznych;
- 16) dostarczenie do sekretariatu MJOG, razem ze zgłoszeniem zakończenia robót, certyfikatów, aprobat technicznych dla materiałów użytych w realizacji zadania;
- 17) wykonawca w trakcie zamówienia, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia na własny koszt. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego realizowanego zamówienia;

- 18) Wykonawca ma obowiązek udokumentowania zagospodarowania odpadów w sposób zgodny z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 poz. 992) oraz ustawą z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 poz. 1454 z późn. zm.) oraz uchwałą nr VI/81/15/ Rady Miasta Szczecin z dnia 24.03.2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Szczecin – w przypadku realizacji zamówienia skutkującego możliwością ich powstania.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące podczas realizacji zamówienia **wszystkie czynności wyspecyfikowane w załączniku nr 1a do siwz.**
4. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo analogiczne do niniejszej umowy zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane powyżej czynności.
5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, przekaze Zamawiającemu wykaz osób, które będą realizować przedmiot umowy z wyraźnym wskazaniem osób, które będą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 3 oraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ust. 3. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania jej Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia dokonania w nim zmiany. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
6. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego, jest zobowiązany przedstawić, wskazane w wezwaniu przez Zamawiającego, dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3. Przez dowody, o których mowa w zdaniu poprzednim Strony rozumieją:
- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 3 czynności są osobami wskazanymi w wykazie osób, o którym mowa w ust. 5.

### **III. Podwykonawcy**

#### **§ 3**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy oraz projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub projektu zmian umowy, zastrzeżeń w formie pisemnej, uważa się za akceptację projektu umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na sprzeciwu w formie pisemnej, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
4. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
  - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową;
  - 2) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy; wynagrodzenie tego samego rodzaju (kosztorysowe), co wynagrodzenie Wykonawcy; ceny jednostkowe nie mogą być wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy;
  - 3) termin wykonania robót objętych umową;
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi;
  - 5) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej

- niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres zlecony Podwykonawcy);
- 6) zobowiązanie Podwykonawcy do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w załączniku 1a do siwz.
5. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą lub z dalszymi Podwykonawcami nie może zawierać postanowień:
- 1) sprzecznych z niniejszą umową;
  - 2) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty wynagrodzenia od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
  - 3) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru robót przez Zamawiającego;
  - 4) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 5) dopuszczających zabezpieczenie roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w formie potrącenia lub zatrzymania kwot z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, kopie zawartych umów poświadczone za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w zdaniu pierwszym, jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 4, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 4 oraz nie może zawierać postanowień, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
10. Niezależnie od postanowień ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

#### IV. Termin wykonania

##### § 4

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.** lub do dnia wyczerpania kwoty wskazanej w § 5.

#### V. Wynagrodzenie Wykonawcy

##### § 5

Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone zgodnie z §6. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację robót określonych w § 1 ust. 1, nie przekroczy \_\_\_\_\_ zł brutto, (słownie: \_\_\_\_\_).

#### VI. Warunki płatności

##### § 6

1. Strony uzgodniły następujący sposób rozliczeń:
  - 1) Wynagrodzenie Wykonawcy za poszczególne zadania (wykonywane na podstawie zlecenia robót) zostanie określone:
    - a) dla robót ujętych w załączniku nr 1a do siwz – na podstawie uproszczonego kosztorysu powykonawczego obejmującego obmiar wykonanych robót i zaoferowanych w załączniku 1a do siwz cen jednostkowych,
    - b) dla robót nie ujętych w wykazie cen jednostkowych – na podstawie kosztorysu powykonawczego w oparciu o oferowaną cenę roboczogodziny (wg załącznika 1a do siwz – poz. 57), normy czasowe robót, materiałów i sprzętu ujęte w KNR-ach oraz (aktualne dla danego kwartału) średnie ceny materiałów, sprzętu i stawki narzutów Kp(S), Z(S), Kz(M) wg zeszytów Sekocenbudu,
    - c) dla pozycji materiałów nie ujętych w zeszycie Sekocenbudu – podstawą będą faktyczne koszty zakupu materiałów, potwierdzone fakturą. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia kosztów materiałów. W przypadku, gdy koszty te znacząco będą odbiegać od średnich cen rynkowych Zamawiający zastrzega sobie możliwość obniżenia wynagrodzenia za materiały do średniej ceny rynkowej.
  - 2) Płatność wynagrodzenia za wykonane roboty, będzie następowała po ich odbiorze,
  - 3) Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół (protokoły) odbioru robót (danego zadania (zadań)).
  - 4) Zapłata za wykonane i odebrane zakresy robót nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 14 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania przez Płatnika.
  - 5) Za datę realizacji płatności, uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego (Płatnika).
  - 6) Faktury wystawiane przez Wykonawcę muszą zawierać następujące dane:
 

„Nabywca: Gmina Miasto Szczecin  
Pl. Armii Krajowej 1  
70-456 Szczecin  
NIP 8510309410”.

„Płatnik: Miejska Jednostka Obsługi Gospodarczej  
Pl. Armii Krajowej 1  
70-456 Szczecin”.

- 7) Faktury należy przesyłać na adres Płatnika.
  - 8) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ostateczną fakturę za wykonane roboty nie później niż do dnia 20.12.2019 r.
2. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, dodatkowym, warunkującym wypłatę wynagrodzenia załącznikiem do faktur, będzie dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców wynikającego z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub zawartych i przedłożonych Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi. Za dowód zapłaty należy rozumieć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię przelewu płatności na konto Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
  3. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  4. Bezpośrednia zapłata wg ust. 3 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
  5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 3. Termin zgłaszania uwag – 7 dni od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy.
  6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  8. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części – w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

## VII. Gwarancja / Rękojmia

## § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres \_\_\_\_\_ miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dla zrealizowanego zadania.
2. Warunki gwarancji:
  - 1) Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
  - 2) Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
  - 3) W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie (w formie dokumentowej), na koszt własny.
  - 4) W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub jest szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
  - 5) Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy w formie dokumentowej.
  - 6) W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  - 7) W wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.
  - 8) Termin gwarancji na dane zadanie ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres .... miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dla zrealizowanego zadania.

## VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

### § 8

1. W celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wynikających z treści umowy lub z przepisów prawa, w tym także roszczeń z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej: „Zabezpieczenie”) w kwocie stanowiącej 10 % (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 tj. w kwocie \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w \_\_\_\_\_.
3. W trakcie trwania umowy Wykonawca może zmienić formę Zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy. Zmiana formy Zabezpieczenia będzie dokonana przez Wykonawcę z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,



pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Zwrot Zabezpieczenia nastąpi w sposób następujący:
  - 1) 70 % (słownie: siedemdziesiąt procent) kwoty Zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 (słownie: trzydzieści) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
  - 2) 30 % (słownie: trzydzieści procent) kwoty Zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **IX. Kary umowne**

### **§ 9**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu określonego zadania, w wysokości \_\_\_\_\_ % wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z umową za realizację tego zadania, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia o którym mowa w § 5 niniejszej umowy,
  - 3) za przekroczenie wyznaczonego terminu na usunięcie wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze określonego zadania lub w okresie rękojmi lub gwarancji za wady, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z umową za realizację zadania obarczonego wadą, za każdy dzień zwłoki,
  - 4) za wprowadzenie na teren budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 3, w wysokości 1.000 zł za każde zdarzenie,
  - 5) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w wysokości 1.000 zł, za każde zdarzenie,
  - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1.000 zł za każde zdarzenie,
  - 7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2.000 zł za każde zdarzenie,
  - 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1.000 zł za każde zdarzenie,
  - 9) za niedostarczenie kosztorysu za wykonane roboty dla danego zadania w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 14, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z umową za realizację tego zadania, za każdy dzień zwłoki,
  - 10) za niedostarczenie protokołów pomiarów instalacji elektrycznej w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 15, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z umową za realizację danego zadania, za każdy dzień zwłoki,
  - 11) za niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 16 w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 16, w wysokości 0,5% należnego Wykonawcy zgodnie z umową za realizację danego zadania, za każdy dzień zwłoki,

- 12) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa §2 ust. 5 niniejszej umowy lub jego aktualizacji, w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia,
- 13) w przypadku niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 3 czynności, w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek (tj. za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę),
- 14) za niedostarczenie, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym, dowodów, o których mowa w §2 ust. 6, w wysokości 1.000 zł, za każdy dzień zwłoki,
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia lub zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki, staje się wymagalne:
  - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia/zwłoki – w tym dniu,
  - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia/zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 4, roszczenie o zapłatę kary umownej staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary umownej.
6. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole odbioru lub w protokołach z przeglądu w okresie rękojmi, Zamawiającemu służy prawo do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
8. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się.

## **X. Odstąpienie od umowy**

### **§ 10**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w następujących sytuacjach:
  - 1) gdy Wykonawca nie przyjął zlecenia lub bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął prac w terminie wskazanym w zleceniu, albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie;
  - 2) gdy Wykonawca opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją prac w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu zlecenia;
  - 3) gdy wystąpi konieczność wielokrotnego (tj. co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy;
  - 4) gdy Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania, nie realizuje któregośkolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Prawo odstąpienia może być zrealizowane w terminie 30 dni od dnia

zaistnienia okoliczności uzasadniającej wykonanie prawa odstąpienia. Zamawiający może skorzystać z umownego prawa odstąpienia od umowy w terminie do 31.12.2019 r.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 10 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w obustronnie uzgodnionym zakresie na swój koszt, za wyjątkiem przypadku określonego w § 10 ust. 1, kiedy przedmiotowe koszty poniesie Zamawiający,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn określonych w §10 ust. 1, a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych,
  - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
5. Ust. 4 stosuje się odpowiednio w przypadku rozwiązania umowy na podstawie art. 145 a ustawy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 11**

1. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie. Bez względu na powyższe, w przypadku zmiany stawki podatku VAT Wykonawca będzie zobligowany do wystawienia faktury z właściwą, obowiązującą stawką podatku VAT.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerw w realizacji umowy oraz realizacji umowy w niepełnym wymiarze. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca bez pisemnej zgody pod rygorem nieważności Zamawiającego nie może dokonywać jakiegokolwiek przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
8. W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej <http://bip.mjog.szczecin.pl> w zakładce Ochrona danych osobowych.
10. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy. W sytuacji, gdy w celu realizacji niniejszej umowy, Wykonawca pozyska dodatkowe dane osobowe osób fizycznych, Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w zdaniu pierwszym, wobec tych osób.
12. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Miejska Jednostka Obsługi Gospodarczej.
  - 2) kontakt do inspektora danych osobowych: tel. 914245984, e-mail: iod@mjog.szczecin.pl.
  - 3) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
  - 4) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO,
  - 5) pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora zamieszczona jest na stronie BIP wskazanej w ust. 9,
  - 6) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
    - a) zawarcia umowy i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
    - b) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
    - c) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania,
  - 7) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadania, o którym mowa w §1 ust. 1, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
13. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO), każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wniosku o zmianę osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy oraz uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji umowy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca prześle Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 14 poniżej.
14. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji przedmiotu umowy, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu o:
  - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu,
  - 2) treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 12 niniejszego paragrafu.

15. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót remontowych.
  - 1a. Oferta wykonawcy.